**常州工业职业技术学院**

**教职工培训进修审批表**

 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 工作时间 |  |
| 部门 |  | 职称 |  | 技术等级 |  | 现有学历 |  |
| 是否脱产 |  | 时间 | 进修时间：201 年 月 日～201 年 月 日脱产时间：201 年 月 日～201 年 月 日 |
| 进修时限 |  | 进修形式 | 学历学位进修（ ）；课程进修（ ）；技术培训（ ）； |
| 进修类型 |  | 进修学校 |  |
| 进修专业 |  | 进修学位 |  | 项目来源 |  |
| 情况说明 | (请另附培训通知) |
| 预计产生费用 |  |
| 经费支出部门 |  |
| 进修理由 | 申请人（签名）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 部门意见 |  | 教师发展中心 意见 |  | 分管院领导意见 |  |

注：1．本表一式三份，一份交教师发展中心，一份自留，一份作为报销有关费用的依据，部门意见为所属部门领导意见和派遣部门领导意见；

2.培训进修类型：①博士研究生；②硕士研究生；③高级研讨班；④国内访问学者；⑤工人技术等级培训与考核；⑥专业技术人员业务培训；⑦特殊工种上岗培训；⑧其他。

3.项目来源：学院教师发展中心安排的国培、省培项目或由部门联系的培训项目等；